

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę wyposażenia w postępowaniu realizowanym w ramach zadania realizowanego z „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”.

Zamówienie publiczne prowadzone na podstawie zarządzenia nr 46/24 Burmistrza Józefowa z dnia 31 lipca 2024r. w sprawie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 129 999,99 zł, w związku z art.2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

ZAMAWIAJĄCY

- | | |
|-------------------------|-------------------|
| 1. Nazwa Zamawiającego: | Gmina Józefów |
| 2. REGON: | 950369103 |
| 3. NIP: | 918-20-03-870 |
| 4. Miejscowość | Józefów |
| 5. Adres: | ul. Kościuszki 37 |
| 6. Strona internetowa: | www.ejozefow.pl |
| 7. Godziny urzędowania: | 7.30-15.30 |

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa w postępowaniu realizowanym w ramach zadania realizowanego z „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”, polegającego na dostawie wraz z montażem:

1. Garaż blaszany o wym. 5 x 6m - 5 szt.

II. ZAKRES PRAC PRZEWIDZIANYCH W RAMACH NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA OBEJMUJE:

Zakres prac przewiduje dostawę z montażem urządzeń zgodnie z załącznikiem nr 4.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – jeżeli dotyczy.

- 2) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone oświadczenie (Załącznik nr 3) oraz dokumentację techniczną potwierdzającą spełnienie minimalnych wymagań sprzętu w tym: karty techniczne.

V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **20 dni** od dnia podpisania umowy.

VI. WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatne po zakończeniu i odebraniu dostaw.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia strony ustalają wynagrodzenie brutto, które będzie płatne w ciągu 7 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto.

VII. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie:
 - 1) Mailowej na adres mailowy: robert.chodara@ejozefow.pl.
 - 2) lub tradycyjnej (papierowej), którą należy umieścić w opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

**Gmina Józefów
ul. Kościuszki 37
23-460 Józefów**

„Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026” IN.271.O.13.2025.RC

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert 03.12.2025 r. godz. 9:30.

2. Oferta musi zawierać nazwę, adres Wykonawcy i cenę, wyrażoną w kwocie brutto i netto oraz musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętami imiennymi. (Wzór oferty stanowi załącznik Nr 1 – **Formularz ofertowy**). Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 oraz dokumentację techniczną potwierdzającą spełnienie minimalnych wymagań sprzętu w tym: karty techniczne.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu mailowo na adres: robert.chodara@ejozefow.pl listownie na adres: Urząd Miejski w Józefowie, 23-460 Józefów, ul. Kościuszki 37 lub do Biura Obsługi Interesanta - Urząd Miejski w Józefowie, 23-460 Józefów, ul. Kościuszki 37 **w terminie do dnia 03.12.2025 roku, do godz. 09:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Józefowie ul. Kościuszki 37, w sali konferencyjnej, dnia 03.12.2025 roku, godz. 09:30.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest **najniższa cena ofertowa**.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia można uzyskać pod numerem telefonu: (84) 687-96-52 lub e-mail. robert.chodara@ejozefow.pl.

Rozwiązania równoważne

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne

oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem, że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Józefów ul. Kościuszki 37, 23-460 Józefów**;
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: **iod@ejozefow.pl**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026” IN.271.O.11.2025.RC**, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat, liczony od dnia płatności końcowej na rzecz Zamawiającego;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Z-CA BURMISTRZA
mgr inż. Paweł Wielgan

XII. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – opis garażu