

Józefów, dnia 15.01.2024 r.

Parafia Rzymskokatolicka
p.w. Niepokalanego Poczęcia N.M.P.
ul. Wojska Polskiego 11, 23-460 Józefów
NIP: 918-10-50-169

Zapytanie ofertowe na wykonanie prac konserwatorsko- restauratorskich i budowlanych w zakresie:
„Renowację zabytkowego ogrodzenia kościelnego”

dla inwestycji pn. „Prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w kościele parafialnym pw. Niepokalanego Poczęcia N.M.P w Józefowie” realizowanego z dofinansowania inwestycji z **Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Nr RPOZ/2022/344/PolskiŁad**

„Renowację zabytkowego ogrodzenia kościelnego - oczyszczenie powierzchni ogrodzenia z roślin i brudu. - usunięcie wtórnych warstw zaprawy. - wzmocnienie fundamentów, struktury muru, uzupełnienie ubytków kamienia i zaprawy. - w razie potrzeby wykonanie izolacji poziomej muru. - usunięcie spękanego daszku na murze i zastąpienie kamiennym lub wykonanie daszku z blachy, analogicznie jak we wcześniejszym fragmencie ogrodzenia koło bramy głównej - w razie potrzeby hydrofobizacja muru”

1. Zakres robót budowlaną obejmuje:

Roboty rozbiórkowe

- rozebranie daszków - 35,64 m³
- wykucie z muru tablic informacyjnych – 7 szt.
- obicie tynków na ogrodzeniu – 90 m²

Roboty remontowe

- montaż daszków – 264 m
- uzupełnienia ubytków kamienia i zaprawy – 528 m²
- montaż tablic informacyjnych – 7 szt.

2. Szczegółowy zakres prac oraz przyjęte rozwiązania techniczne konieczne do uwzględnienia w ramach projektu zostały przedstawione w następujących dokumentach stanowiących załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego:

- a) przedmiar robót branży budowlanej;
- b) Decyzja LWKZ z dnia 31.01.2023 r (znak IN.III.5142.14.1.2023)

3. Jeżeli jakiegokolwiek prace zostały pominięte w dostarczonych przedmiarze robót, a ich wykonanie jest niezbędne do realizacji prac. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tych prac w ramach przedstawionej w ofercie ceny.

I. Projekt realizowany jest na obszarze chronionym przez Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora (budynek Kościoła Parafialnego wpisany jest do rejestru zabytków pn. A 30 z 8 kwietnia 1966r oraz cały obszar na którym znajduje się Kościół i ogrodzenie - jest objęty ochroną konserwatora zabytków). **W związku z powyższym projekt realizowany będzie pod nadzorem prowadzonym przez Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.**

II. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace zgodnie z:

Decyzją z dnia 31.01.2023 r (znak IN.III.5142.14.1.2023) Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wydającą pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich pt. „ Program prac przy ogrodzeniu kościoła parafialnego pw. Niepokalanego Poczęcia N.M.P.

w Józefowie Biłgorajskim w zakresie i w sposób określony w projekcie pt. „Program prac przy ogrodzeniu kościoła parafialnego w Józefowa: Program prac przy dachu kościoła: kościół pod wezwaniem Niepokalanego Poczęcia NMP w Józefowie”.

- III. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w dokumentacji stanowiącej szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wskazane zostały w opisie tego przedmiotu znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktów, materiałów, technologii, itp. Zamawiający dopuszcza zaproponowanie w ofercie rozwiązań równoważnych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.

A. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

1. 45000000-7 Roboty budowlane
2. 45453100-8 Roboty renowacyjne

3. Opis wymagań udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się podmioty które spełniają następujące wymagania:

1. Wykonawca wykaże na formularzu wg. wzoru (załącznik nr 2 Wykaz robót) że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w okresie prowadzenia działalności) wykonał co najmniej: **jedną robotę budowlaną o wartości min. 60 tys. zł. brutto**, potwierdzone referencjami/protokołami odbioru lub innymi dokumentami potwierdzającymi, iż roboty budowlane zostały wykonane należyście.

- Wykonawca powinien w wykazie robót wyraźnie określić zakres robót, aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu;
- Termin rozpoczęcia robót budowlanych wykazanych w załączniku nr 2 - Wykaz robót, nie może być wcześniejszy niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert;
- Roboty wykazane w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu muszą być wykonane należyście i potwierdzone dokumentami wystawionymi przez podmiot zlecający zamówienia;

2. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 150 000,00 zł - dla zamówienia ;

- Warunek zostanie uznany za spełniony na podstawie dostarczonych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca/-y jest/są ubezpieczony/-eni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 150 000,00 zł - dla zamówienia ;

3. Wszystkie osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadać będą wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. **W szczególności wymagane będzie dysponowanie na cały okres trwania projektu:**

- a) minimum 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót, która posiada uprawnienia i kwalifikacje określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.) do kierowania pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 w/w Ustawy.
- b) minimum 1 osobą przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót która posiada uprawnienia i kwalifikacje określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.), która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury.
- c) minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w branży konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia odpowiednie do zakresu planowanych robót;

- Zamawiający uzna warunek, w zakresie zasobów osobowych, za spełniony na podstawie uzupełnionego wykazu osób wraz z podaniem kwalifikacji zawodowych i doświadczenia w zakresie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór wg. załącznika nr 3).
- Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę dwóch lub więcej funkcji wymienionych powyżej.

4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na cały przedmiot Projektu w tym na roboty budowlano - instalacyjne, zamontowane materiały i urządzenia na okres minimum 3 lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego

- Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia
- Przeglądy będą odbywały się minimum raz w roku, chyba, że gwarancja producenta danego materiału wymaga częstszych przeglądów gwarancyjnych.

5. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty, - dotyczy wszystkich części zamówienia.

4. Wykaz dokumentów, które należy złożyć

1. Formularz oferty wraz z listą oświadczeń Wykonawcy (wg. wzoru – załącznik 1);
2. Dokument/y potwierdzający/e, że Wykonawca/-y jest/są ubezpieczony/-eni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 150 000 zł;
3. Wykaz robót (wg. wzoru – załącznik 2) wraz z dokumentami potwierdzającymi jakość wykonanych prac (np. referencje/protokoły odbioru);
4. Wykaz osób (wg. wzoru – załącznik 3);

5. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym (wg. wzoru – załącznik nr 4). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik obowiązkowy dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

5. Kryteria oceny ofert

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dla wszystkich części zamówienia stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Cena – 60 % = 60 pkt

Długość okresu gwarancji (G) – 40 % = 40 pkt

Badaniu w kryteriach oceny ofert podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

1. Kryterium „Cena”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna 60 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (zł)

C_o – cena brutto badanej oferty (zł)

2. Kryterium „Długość okresu gwarancji” (G) :

– maksymalna liczba punktów – 40:

Kryterium „Długość okresu gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie długości okresu gwarancji jakości zadeklarowanego przez Wykonawcę.

W ramach kryterium Wykonawca deklaruje na ile pełnych miesięcy udzieli gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia:

Okres gwarancji jakości, minimalny określony w swz, tj. 36 miesiące – 20 pkt

Okres gwarancji jakości dłuższy od minimalnego o 12 miesięcy tj.

48 miesiące – 30 pkt

Okres gwarancji jakości dłuższy od minimalnego o 24 miesięcy tj.

60 miesięcy – 40 pkt

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „długość okresu gwarancji” zostanie przyjęty okres 60 miesięcy czyli maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca, który w niniejszym kryterium nie wypełni żadnej z możliwych opcji, zaznaczy więcej niż jedną opcję lub wypełni nieczytelnie, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym przez Zamawiającego, tj. 36 miesiące. Wykonawca otrzyma wówczas 20 pkt w tym kryterium.

Maksymalny podlegający ocenie okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

Natomiast minimalny podlegający ocenie okres gwarancji wynosi 36 miesiące

6. Opis kryteriów wyboru ofert

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie: C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Długość okresu gwarancji”

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 4, na stronie internetowej **prowadzącego postępowanie** oraz stronie **Parafii pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Józefowie**.

F. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty określony w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty **ceny brutto** za wykonanie zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami.
4. Cena ofertowa to cena ryczałtowa należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy.
5. Jeżeli jakiegokolwiek prace zostały pominięte w dostarczonych przedmiarach robót, a ich wykonanie jest niezbędne. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tych prac w ramach przedstawionej w ofercie ceny. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych prac – Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia. W czasie trwania postępowania złożona oferta może zostać zmieniona lub wycofana. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy poinformować o tym Zamawiającego. W przypadku zmiany oferty należy przysłać prawidłową ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty”.
7. **Złożenie więcej niż jednej oferty na zamówienie, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.**
8. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie

- oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
10. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
 11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert częściowych. Oferta, która nie będzie zawierać pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią zapytania ofertowego
 13. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej przez co najmniej dwa podmioty. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy, nr. NIP oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione łącznie przez tych Wykonawców.
 14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
 15. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

G. Ocena ofert

1. Brak lub niepoprawna forma: formularza ofertowego (wg załącznika nr 1) i/lub wykazu robót (wg załącznika nr 2) i/lub wykazu osób (wg załącznika nr 3) w złożonej ofercie powoduje odrzucenie oferty bez wezwania do uzupełnienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści złożonej oferty.
4. W przypadku braku dokumentu /-ów wymaganych zapytaniem ofertowym (nie dotyczy dokumentów, o których mowa w pkt. 1) Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o dostarczenie brakujących dokumentów, w szczególności:
 - informacja o konieczności uzupełnienia dokumentów wysyłana będzie z adresu mailowego robert.chodara@ejozefow.pl na adres mailowy osoby upoważnionej do kontaktów ze strony Wykonawcy, wskazanej w ofercie Wykonawcy
 - czas na uzupełnienie dokumentów/złożenie wyjaśnień wynosić będzie – dwa dni robocze po dniu wysłania informacji mailowej;
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących sposobu wyliczenia ceny.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- będzie złożona w niewłaściwej formie;
 - jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego;
 - nie będzie spełniania wymogów udziału w postępowaniu
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - wykonawca nie dostarczył wymaganych dokumentów w terminie określonym w zapytaniu ofertowym, pomimo wezwania do uzupełnienia;
 - wykonawca dostarczył wymagane dokumenty w terminie określonym w zapytaniu ofertowym, jednak dostarczone dokumenty są: niespójne z ofertą, niekompletne, nie dają możliwości oceny oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami lub błędne;
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia (jednokrotnie). Może również poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy).
 11. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Gminy Józefów i Parafii
 12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - w przypadku wystąpienia innej przesłanki uniemożliwiającej prawidłowe zrealizowanie inwestycji przez Zamawiającego;
 - w sytuacji, gdy stwierdzono, iż warunki określone w zapytaniu ofertowym nie gwarantują Zamawiającemu osiągnięcia największych możliwych rezultatów z Projektu;

H. Termin i miejsce złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (adres doręczenia oferty: Parafia Rzymskokatolicka pw. Niepokalanego Poczęcia NMP w Józefowie, ul. Wojska Polskiego 11, 23-460 Józefów) Oferta musi znajdować się w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu z oznaczeniem: oferta konkursowa.
2. Oferta ma być przygotowana na wzorze opublikowanym w ramach ogłoszenia oraz posiadać wszystkie wymagane dokumenty.
3. **Termin złożenia ofert 16.02.2024 r. do godz. 10**

I. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą

1. Czas związania ofertą wynosi 30 dni (licząc od dnia następnego po dniu zakończenia składania ofert określonego w punkcie H.3).
2. **Czas realizacji zamówienia: 9 miesięcy od daty podpisania umowy.**

3. Za rozpoczęcia realizacji zamówienia uznaje się dzień następujący po dniu podpisania umowy z Wykonawcą
4. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru robót.

J. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywają się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
3. **Parafia Rzymskokatolicka p.w. Niepokalanego Poczęcia N.M.P.**
ul. Wojska Polskiego 11, 23-460 Józefów
4. Korespondencja w formie elektronicznej powinna być prowadzona na adresy poczty elektronicznej osób wyznaczonych do kontaktu w sprawie prowadzonego postępowania, tj.:
 - Zenon Mrugała – Proboszcz Parafii – parjozefow@gmail.com
 - Robert Chodara – robert.chodara@ejozefow.pl**Przy czym korzystając z formy kontaktu poprzez pocztę elektroniczną należy wysyłać wiadomości jednocześnie na oba podane powyżej adresy poczty elektronicznej.**
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał Zapytanie Ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że **wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż 7 dni przed zakończeniem terminu składania ofert.**
10. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego. Zmianę Zapytania Ofertowego zamawiający zamieści w miejscach publikacji zapytania.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania Ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Zapytania Ofertowe oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.

K. Rozliczanie postępu prac:

1. Płatności na rzecz Wykonawcy zrealizowana zostanie po wykonaniu przedmiotu umowy w całości;

2. Wykonawca dopuszcza możliwość płatności częściowych za wykonane prace, przy czym maksymalna liczba płatności wynosić będzie 1 (tj. jedna płatność częściowa i 1 płatność końcowa).
3. Dokumentami, które należy przedstawić do wykonania płatności częściowej / końcowej są:
 - a. Prawidłowa faktura VAT;
 - b. Protokół odbioru częściowego / końcowego zrealizowanych prac zatwierdzony przez Zamawiającego (*w imieniu Zamawiającego dokument może być również potwierdzony przez inspektora nadzoru / kierownika robót powołanego przez Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji projektu*);
 - c. Kosztorys powykonawczy przygotowany na podstawie przedmiarów robót (*stanowiących załącznik do niniejszego postępowania*), przedstawiający wartość wykonanych prac w ramach danego protokołu odbioru częściowego / końcowego;
4. Termin płatności faktur na rzecz Wykonawcy to 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowej faktury VAT;

3. Informacje dodatkowe:

1. Wybrany Wykonawca dla każdej części zamówienia zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wybrany Wykonawca dla każdej części zamówienia przed podpisaniem umowy będzie miał obowiązek przygotować kosztorys ofertowy na podstawie przedmiarów robót (*stanowiących załącznik do niniejszego postępowania*). Wartość robót w kosztorysach ofertowych musi zgadzać się z wartością oferty podaną na formularzu ofertowym.
3. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy lub niedostarczenie wymaganych dokumentów do podpisania umowy w terminie zostanie uznane za uchylanie się od jej podpisania. W takim wypadku Zamawiający dokona wyboru innego Wykonawcy.
4. Rzeczywisty okres gwarancji na cały zakres projektu tj.: prace konserwatorskie i restauratorskie – dla I części zamówienia, oraz
5. roboty budowlane i materiały – dla II części zamówienia (nie krótszy niż 3 lata) zostanie ustalony na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.
6. Z postępowania wykluczenie są Wykonawcy posiadający powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - istnieniu relacji gospodarczych lub osobowych pomiędzy wykonawcą a beneficjentem, w ramach której jeden w wymienionych podmiotów wywiera dominujący wpływ na drugi, przy czym dominujący wpływ istnieje również wówczas, gdy beneficjent i wykonawca pozostają w takich relacjach z osobą fizyczną lub grupą osób fizycznych działających wspólnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

7. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
8. Poza przesłankami wymienionymi w punkcie poprzednim, z postępowania wyklucza się także Wykonawcę:
- który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - w stosunku, do którego otwarto likwidację lub którego ogłoszono upadłość,
 - który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
9. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 10. Złożenie najkorzystniejszej oferty w prowadzonym postępowaniu nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy na wykonanie prac.**

4. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;

2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;
3. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia wykonawcy na wskazane zadanie w związku z realizacją umowy o dofinansowanie projektu dla którego prowadzone jest postępowania na wybór wykonawcy, w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

5. Załączniki

1. Formularz oferty ze wzorem oświadczenia
2. Wykaz robót
3. Wykaz osób
4. Wzór oświadczenia o braku powiązań
5. Program prac konserwatorskich ołtarza głównego i chrzcielnicy Kościół p.w. Niepokalanego Poczęcia NMP w Józefowie
6. Przedmiary robót w branży budowlanej 6
7. Wzór umowy

Zatwierdzam:

– **Proboszcz Parafii**



Dnia, 15.01.2024 r.

PROBOSZCZ

Ks. mgr Zenon Kirugała

